



**ALCALDIA MUNICIPAL
CHAPARRAL, TOLIMA**

**FORMATO INVENTARIO DE
INFORMACIÓN Y
PRACTICAS DE
SEGURIDAD**

*ALCALDIA MUNICIPAL
2016-2019*



MUNICIPIO DE CHAPARRAL
NIT: 800.100.053 – 1

FORMATO INVENTARIO DE INFORMACION Y PRACTICAS DE SEGURIDAD

Elaborado por:
VALENTINA GALICIA RODRÍGUEZ
Pasante Paz y Región
UNIVERSIDAD DE IBAGUE

Revisado Por:
GIL ALBERTO CABRERA OTALVARO
Enlace TIC Municipal
ALCALDIA MUNICIPAL DE CHAPARRAL

Aprobado por:
HUMBERTO BUENAVENTURA LASSO
Alcalde
ALCALDIA MUNICIPAL DE CHAPARRAL

CHAPARRAL, TOLIMA
MAYO DE 2018

Cr 9 9-02; Conmutador: (57) 82460290 /
Telefax: (57) 82461309; Código postal: 735560
Página web: www.chaparral-tolima.gov.co
Email principal: alcaldia@chaparral-tolima.gov.co
Twitter: @chaparralcaldia





MUNICIPIO DE CHAPARRAL
NIT: 800.100.053 – 1

INTRODUCCION

Al igual que las amenazas informáticas en general, los códigos maliciosos han ido evolucionando a la par de las tecnologías de información y comunicación, aumentando considerablemente el nivel de complejidad y agresión, por ello es necesario que los servidores públicos incorporen buenas prácticas para proteger el entorno de información, y prevenir aún más la posibilidad de formar parte del conjunto que engloba a las potenciales y eventuales víctimas de cualquiera de las amenazas, que constantemente buscan sacar provecho de las debilidades humanas en la red. Pero para ello inevitablemente se deben conocer los peligros latentes, y cómo detenerlos a través de mecanismos de prevención.

El siguiente documento, el cual contiene las Prácticas de Seguridad Informática y el Formato de Inventario de información; consiste en una declaración general que representa la posición de la administración de la Alcaldía municipal de Chaparral Tolima con respecto a las prácticas de seguridad informática y la protección de los activos de información (los funcionarios, contratistas y terceros. La información, los procesos, las tecnologías de información incluido hardware y software), que soportan los procesos de la entidad y apoyan la implementación del modelo de Seguridad y Privacidad de la Información, por medio de la generación y publicación de sus políticas, procedimientos e instructivos.

PRACTICAS DE SEGURIDAD

Mantener actualizado el sistema operativo y las aplicaciones

- No descargar actualizaciones desde sitios de dudosa reputación y hacerlo sólo desde sitios de confianza. Descargar las actualizaciones desde sitios no oficiales implica un potencial riesgo de infección.
- Descargar las actualizaciones a través de los mecanismos ofrecidos por el fabricante. En el caso de las actualizaciones de productos de Microsoft, la disponibilidad de los mismos es informada el segundo martes de cada mes, aunque puede haber excepciones en casos de vulnerabilidades críticas.

Para las plataformas Microsoft se puede:

Cr 9 9-02; Conmutador: (57) 82460290 /
Telefax: (57) 82461309; Código postal: 735560
Página web: www.chaparral-tolima.gov.co
Email principal: alcaldia@chaparral-tolima.gov.co
Twitter: @chaparralcaldia





MUNICIPIO DE CHAPARRAL
NIT: 800.100.053 – 1

1. Acceder al sitio web de Windows Update¹ para obtener los últimos parches de seguridad.
2. Configurar en el Centro de Seguridad de Windows la automatización, o no, de descarga de actualizaciones.
3. Utilizar herramientas gratuitas como MBSA2 (Microsoft Baseline Security Analyzer) para verificar la falta de actualizaciones en el sistema operativo, o PSI3 (Personal Software Inspector) de la institución para chequear las aplicaciones.
4. Implementar (en entornos corporativos) los WSUS4 (Windows Server Update Services) de Microsoft.

Aseguramiento del sistema operativo

- Verificar Precaución en el uso de medios extraíbles (USB, CD) para evitar la entrada de virus en los equipos de la institución.
- Configurar la visualización de archivos ocultos ya que la mayoría de los códigos maliciosos se esconden en el sistema con este tipo de atributos.
- Configurar la visualización de las extensiones de archivos para poder identificar las extensiones de los archivos descargados y no ser víctimas de técnicas como la doble extensión.
- No colocar información sensible en unidades del ordenador compartidas con funcionarios de la institución que no tengan autorización a acceder a dichos datos.

Protección en el correo electrónico

- La contraseña de todos los correos institucionales debe estar compuesta por ocho dígitos como mínimo, asimismo debe tener letras mayúsculas y minúsculas, algún número y algún carácter especial. El empleo de contraseñas fáciles de recordar es otra de las debilidades que los códigos maliciosos suelen aprovechar para propagarse por los recursos de información.

Cr 9 9-02; Conmutador: (57) 82460290 /
Telefax: (57) 82461309; Código postal: 735560
Página web: www.chaparral-tolima.gov.co
Email principal: alcaldia@chaparral-tolima.gov.co
Twitter: @chaparralcaldia





MUNICIPIO DE CHAPARRAL
NIT: 800.100.053 – 1

- Configurar la pregunta secreta, además, de una forma que no sea adivinable para fortalecer aún más la seguridad de la cuenta.
- No utilizar la cuenta de correo institucional para fines personales, y extremar las medidas de seguridad si va a acceder a ella desde un domicilio particular. De esta manera se preserva la privacidad de la cuenta de correo y, por ende, la información que se intercambia a través de la misma.
- No hacer clic sobre enlaces que aparecen en el cuerpo de los correos electrónicos, ya que pueden re direccionar hacia sitios web clonados o hacia la descarga de malware.
- No confiar en correos spam con archivos adjuntos y explorar el archivo antes de ejecutarlo. Esto asegura que no se ejecutará un malware.
- Cuando se reciben adjuntos, prestar especial atención a las extensiones de los mismos, ya que suelen utilizar técnicas de engaño como la doble extensión o espacios entre el nombre del archivo y la extensión del mismo.
- Evitar publicar las direcciones de correo en sitios web de dudosa reputación como sitios pornográficos, foros, chats, entre otros. Esto minimiza la posibilidad de que la dirección se guarde en la base de datos de los spammers.
- Utilizar filtros anti-spam que permitan el filtrado del correo no deseado.
- No responder jamás el correo spam. Es preferible ignorarlos y/o borrarlos, ya que si se responde se confirma que la dirección de correo se encuentra activa.
- En lo posible, evitar el re-envío de mensajes en cadena], ya que suelen ser utilizados para recolectar direcciones de correo activas.
- Si de todos modos se desea enviar mensajes en cadena, es recomendable hacerlo siempre Con Copia Oculta (CCO) para que quien lo recibe lea solo la dirección del emisor.
- Tener en cuenta que las entidades bancarias y financieras no solicitan datos confidenciales a través de este medio, de esta manera se minimiza la posibilidad de ser víctima de esta acción delictiva.
- Desconfiar de los correos que dicen ser emitidos por entidades que brindan servicios y solicitan cambios de datos sensibles ya que suelen ser métodos de Ingeniería Social.

Cr 9 9-02; Conmutador: (57) 82460290 /
Telefax: (57) 82461309; Código postal: 735560
Página web: www.chaparral-tolima.gov.co
Email principal: alcaldia@chaparral-tolima.gov.co
Twitter: @chaparralcaldia





MUNICIPIO DE CHAPARRAL
NIT: 800.100.053 – 1

- Asegurarse de que la dirección del sitio web al cual se accede comience con el protocolo https. La "s" final, significa que la página web es segura y que toda la información depositada en la misma viajará de manera cifrada.
- Jamás se debe enviar contraseñas, números de tarjetas de crédito u otro tipo de información sensible a través del correo electrónico, ya que la comunicación podría ser interceptada y robada.

Seguridad en la navegación

- Impedir la ejecución de archivos desde sitios web sin verificar previamente que es lo que dice ser. Es importante no hacer clic sobre el botón ejecutar ya que esto provoca que el archivo se ejecute automáticamente luego de descargado, dejando al margen la posibilidad de verificar su integridad.
- Descargar programas de seguridad solamente desde el sitio oficial del mismo, para evitar la descarga de archivos que pudieran ser previamente manipulados con fines delictivos.
- Configurar el navegador web para minimizar el riesgo de ataques a través del mismo.
- Instalar, en lo posible, un programa antivirus con capacidades proactivas, permita detectar códigos maliciosos incluso desconocidos y explorar con el mismo cada archivo descargado.
- Si se navega desde sitios públicos, es recomendable eliminar los archivos temporales, caché, cookies, direcciones URL, contraseñas y formularios donde se haya ingresado datos.

Seguridad en redes sociales

- Intentar no publicar información sensible y confidencial, debido a que personas extrañas pueden aprovechar esta información con fines maliciosos.
- es recomendable evitar la publicación de fotografías propias y de familiares. Las fotografías pueden ser utilizadas para complementar actos delictivos, incluso fuera del ámbito informático y laboral.

Cr 9 9-02; Conmutador: (57) 82460290 /
Telefax: (57) 82461309; Código postal: 735560
Página web: www.chaparral-tolima.gov.co
Email principal: alcaldia@chaparral-tolima.gov.co
Twitter: @chaparralcaldia





MUNICIPIO DE CHAPARRAL
NIT: 800.100.053 – 1

- Mantener la privacidad del perfil; es decir, configurar el perfil para que no sea público.
- No responder las solicitudes de desconocidos, ya que pueden contener códigos maliciosos o pueden formar parte de actividades delictivas.
- Ignorar los mensajes que ofrecen material pornográfico, pues usualmente a través de ellos suele canalizarse la propagación de malware, además de otras acciones ofensivas desde el punto de vista ético y moral.
- Cambiar periódicamente la contraseña para evitar que la misma sea descubierta fácilmente.
- Antes de aceptar contactos espontáneos, es recomendable verificar su existencia y que realmente provienen de quien dice ser.

Seguridad en mensajería instantánea

- Evitar aceptar como contacto cuentas desconocidas sin verificar a quién pertenece, ya que en la mayoría de los casos se trata de intentos de engaños con fines maliciosos.
- No descargar archivos sospechosos, sobre todo cuando vienen acompañados de mensajes genéricos o en otro idioma. Esto constituye una de las características principales de los códigos maliciosos que se propagan a través de este canal de comunicación.
- Es recomendable, al igual que con el correo electrónico, no hacer clic sobre los enlaces incrustados en el cuerpo del mensaje, ya que pueden direccionar a páginas con contenido malicioso o hacia la descarga de malware.
- Cuando se reciben mensajes conteniendo un enlace no esperado, es recomendable preguntar si la otra persona realmente lo ha enviado; de esta manera se puede verificar la autenticidad del mismo.
- No escribir los datos de autenticación en páginas que prometen ofrecer información de contactos bloqueados y similares. Estos sitios suelen comprometer la privacidad de la información que se aloja en los correos, además de utilizar la cuenta con otros fines delictivos.

Cr 9 9-02; Conmutador: (57) 82460290 /
Telefax: (57) 82461309; Código postal: 735560
Página web: www.chaparral-tolima.gov.co
Email principal: alcaldia@chaparral-tolima.gov.co
Twitter: @chaparralcaldia





MUNICIPIO DE CHAPARRAL
NIT: 800.100.053 – 1

- Cambiar la contraseña de manera periódica. Ayuda a maximizar el nivel de seguridad.
- No compartir la contraseña con nadie. El carácter de ésta es privado, con lo cual lo recomendable es que sólo la conozca el usuario que la ha creado.
- Cuando se accede a mensajería desde lugares públicos, es recomendable deshabilitar la opción de inicio automático para que no quede la dirección (ni la contraseña) grabada. Esto evita que terceros inicien sesión de manera automática.
- No compartir información confidencial a través de este medio ya que la misma puede ser interceptada y robada con fines delictivos.

Seguridad en dispositivos removibles

- Brindar acceso limitado y controlado de los usuarios que utilizan estos dispositivos, para controlar la propagación de potenciales amenazas y el robo de información.
- De ser necesario, registrar el uso de los mismos y/o habilitar/deshabilitar puertos del tipo USB. Esto permite un mayor control sobre el uso de dispositivos de este estilo.
- En casos extremos es recomendable bloquear, por medio de políticas de grupo, de dominio o corporativas, el uso de estos dispositivos.
- Si se transporta información confidencial en estos dispositivos, es recomendable cifrarla. De esta forma, en caso de robo o extravío, la información no podrá ser vista por terceros.
- Se recomienda implementar una solución antivirus con capacidades proactivas.
- Es recomendable explorar con el antivirus cualquier dispositivo que se conecte a la computadora para controlar a tiempo una posible infección.

FORMATO DE INVENTARIO DE INFORMACION

Cr 9 9-02; Conmutador: (57) 82460290 /
Telefax: (57) 82461309; Código postal: 735560
Página web: www.chaparral-tolima.gov.co
Email principal: alcaldia@chaparral-tolima.gov.co
Twitter: @chaparralcaldia





MUNICIPIO DE CHAPARRAL
NIT: 800.100.053 – 1

DESPACHO DEL ALCALDE / SECRETARÍA DE GOBIERNO

INFORMACIÓN	SEGURIDAD	PERIODICIDAD
1. Libros radicadores	1. Copia: física	1. Semanal
2. Derechos de petición	2. Copia: física, en servidor local	2. Diario
3. Actos administrativos	3. Copia: física, en servidor local	3. Diario
4. Boletines de prensa	4. Copia: física	4. Diario
5. Informes	5. Copia: física, en equipo de computo	5. Diario
6. Planes	6. Copia: física, en servidor local	6. Diario
7. Comunicaciones oficiales	7. Copia: física	7. Diario
8. Tutelas	8. Copia: física, en servidor local	8. Diario
9. Demandas	9. Copia: física, en servidor local	9. Diario
10. Solicitud de información	10. Copia: física, en servidor local	10. Diario
11. Solicitud de ayudas	11. Copia: física, en servidor local	11. Diario
12. Correspondencia externa	12. Copia: física, en servidor local	12. Diario
13. PQRD	13. Copia: física, en servidor local	13. Diario

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

INFORMACIÓN	SEGURIDAD	PERIODICIDAD
-------------	-----------	--------------

Cr 9 9-02; Conmutador: (57) 82460290 /
Telefax: (57) 82461309; Código postal: 735560
Página web: www.chaparral-tolima.gov.co
Email principal: alcaldia@chaparral-tolima.gov.co
Twitter: @chaparralcaldia





MUNICIPIO DE CHAPARRAL
NIT: 800.100.053 – 1

<ol style="list-style-type: none"> 1. Certificaciones 2. Derechos de petición 3. Planes 4. Estudios 5. Informes 6. Visitas técnicas 7. Justificaciones técnicas 8. Seguimiento a obras públicas 9. Permisos 10. Proyectos 11. Contratos 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Copia: física 2. Copia: física, en servidor local 3. Copia: física, en servidor local, disco duro externo 4. Copia: física, en servidor local 5. Copia: física, en servidor local 6. Copia: física, en servidor local 7. Copia: física, en servidor local 8. Copia: física 9. Copia: física 10. Copia: física, en servidor local, disco duro externo 11. Copia: disco duro externo 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diario 2. Semanal 3. Mensual 4. Mensual 5. Semanal 6. Semanal 7. Mensual 8. Mensual 9. Diario 10. Mensual 11. Mensual
--	---	--

SECRETARÍA DE HACIENDA		
INFORMACIÓN	SEGURIDAD	PERIODICIDAD
<ol style="list-style-type: none"> 1. Declaraciones tributarias 2. Decretos 3. Resoluciones 4. Libros de bancos 5. Nomina 6. Cuentas por pagar y cobrar 7. Presupuesto 8. Recaudos 9. Reportes 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Copia: física, en servidor local 2. Copia: física, en servidor local 3. Copia: física, en servidor local 4. Copia: física, en servidor local 5. Copia: PRADMA, en servidor local y Disco extraíble. 6. Copia: PRADMA, en servidor local y Disco extraíble. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mensual 2. Mensual 3. Mensual 4. Mensual 5. Quincenal 6. Semanal 7. Semanal 8. Semanal 9. Semanal 10. Mensual 11. Semanal 12. Semanal 13. Semanal

Cr 9 9-02; Conmutador: (57) 82460290 /
 Telefax: (57) 82461309; Código postal: 735560
 Página web: www.chaparral-tolima.gov.co
 Email principal: alcaldia@chaparral-tolima.gov.co
 Twitter: @chaparralcaldia





MUNICIPIO DE CHAPARRAL
NIT: 800.100.053 – 1

10. Registro de industria y comercio 11. Estados financieros 12. Soportes contables 13. Informes 14. Paz y salvos 15. Comprobantes de egreso 16. Derechos de petición 17. Descuentos 18. Pagos 19. Actos administrativos 20. Certificaciones	7. Copia: PRADMA, en servidor local y Disco extraíble. 8. Copia: PRADMA, en servidor local y Disco extraíble. 9. Copia: PRADMA, en servidor local y Disco extraíble. 10. Copia: física, en servidor local 11. Copia: física, en servidor local 12. Copia: física, en servidor local 13. Copia: física, en servidor local 14. Copia: física, en servidor local 15. Copia: física, en servidor local 16. Copia: física, en servidor local 17. Copia: física, en servidor local 18. Copia: física, PRADMA, en servidor local 19. Copia: física, en servidor local 20. Copia: física, en servidor local	14. Diario 15. Semanal 16. Mensual 17. Semanal 18. Diario 19. Mensual 20. Semanal
--	--	---

SECRETARÍA DE SALUD

INFORMACIÓN	SEGURIDAD	PERIODICIDAD
1. Programas 2. Planes 3. Informes	1. Copia: física, en equipo de computo	1. Semanal 2. Mensual 3. Mensual

Cr 9 9-02; Conmutador: (57) 82460290 /
 Telefax: (57) 82461309; Código postal: 735560
 Página web: www.chaparral-tolima.gov.co
 Email principal: alcaldia@chaparral-tolima.gov.co
 Twitter: @chaparralcaldia





MUNICIPIO DE CHAPARRAL
NIT: 800.100.053 – 1

4. Actas	2. Copia: física, en equipo de computo	4. Semanal
5. Derechos de petición	3. Copia: física, en equipo de computo	5. Semanal
6. Convenios	4. Copia: física	6. Mensual
7. Licencias	5. Copia: física	7. Semanal
8. Conceptos técnicos	6. Copia: física	8. Mensual
9. PQRD	7. Copia: física	9. Semanal
	8. Copia: física	
	9. Copia: física	

SECRETARÍA EJECUTIVA

INFORMACIÓN	SEGURIDAD	PERIODICIDAD
1. Planes	1. Copia: física, en equipo de computo	1. Trimestral
2. Convenios	2. Copia: física, en equipo de computo	2. Trimestral
3. Estadísticas	3. Copia: física, en equipo de computo	3. Trimestral
4. Derechos de petición	4. Copia: física	4. Diario
5. Informes	5. Copia: física, en equipo de computo	5. Mensual
6. Proyectos	6. Copia: física	6. Bimestral
7. Certificados	7. Copia: física	7. Semanal
8. Solicitudes	8. Copia: física, en equipo de computo	8. Semanal
9. Contratos	9. Copia: física	9. Mensual
10. Estudios	10. Copia: física	10. Mensual
11. Licencias	11. Copia: física	11. Mensual
12. PQRD	12. Copia: física	12. Semanal
	1. Copia: física, en equipo de computo	
	2. Copia: física	

CONTROL INTERNO

INFORMACIÓN	SEGURIDAD	PERIODICIDAD
-------------	-----------	--------------

Cr 9 9-02; Conmutador: (57) 82460290 /
 Telefax: (57) 82461309; Código postal: 735560
 Página web: www.chaparral-tolima.gov.co
 Email principal: alcaldia@chaparral-tolima.gov.co
 Twitter: @chaparralcaldia





MUNICIPIO DE CHAPARRAL
NIT: 800.100.053 – 1

1. Informes	1. Copia: física, en servidor local	1. Mensual
2. Requerimiento de información	2. Copia: física	2. Semanal
3. Evaluaciones	3. Copia: física, en servidor local	3. Mensual
4. Oficios	4. Copia: física	4. Mensual
5. Actas	5. Copia: física	5. Mensual

INSPECCIÓN DE POLICÍA

INFORMACIÓN	SEGURIDAD	PERIODICIDAD
1. Procesos policivos	1. Copia: física	1. Diario
2. Controles	2. Copia: física	2. Diario
3. Procesos judiciales de bienestar social	3. Copia: física	3. Diario
4. Denuncias	4. Copia: física	4. Diario
5. Querellas	5. Copia: física	5. Diario
6. Inspección técnica a cadáver	6. Copia: física	6. Diario
7. Declaraciones extra juicio	7. Copia: física	7. Diario
8. Certificaciones	8. Copia: física	8. Diario
9. Constancias	9. Copia: física	9. Diario
10. Permisos	10. Copia: física	10. Diario
11. Correspondencia	11. Copia: física	11. Diario
12. Actas de conciliación y compromiso	12. Copia: física	12. Diario
13. Actas de conminación	13. Copia: física	13. Diario

Cr 9 9-02; Conmutador: (57) 82460290 /
 Telefax: (57) 82461309; Código postal: 735560
 Página web: www.chaparral-tolima.gov.co
 Email principal: alcaldia@chaparral-tolima.gov.co
 Twitter: @chaparralcaldia





MUNICIPIO DE CHAPARRAL
NIT: 800.100.053 – 1

CONTRATACIÓN		
INFORMACIÓN	SEGURIDAD	PERIODICIDAD
<ol style="list-style-type: none"> 1. Contratos de prestación de servicios 2. Mínimas cuantías 3. Convenios 4. Licitaciones públicas 5. Convenios interadministrativos 6. Solicitudes 7. Registros presupuestales 8. Requerimientos de contraloría 9. Procesos jurídicos 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Copia: física, en servidor local 2. Copia: física, en servidor local 3. Copia: física, en servidor local 4. Copia: física, en servidor local 5. Copia: física, en servidor local 6. Copia: física, en servidor local 7. Copia: PRADMA 8. Copia: física, en servidor local 9. Copia: física, en servidor local 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Semanal 2. Diario 3. Semanal 4. Semanal 5. Mensual 6. Bimestral 7. Diario 8. Mensual 9. Mensual

COMISARÍA DE FAMILIA		
INFORMACIÓN	SEGURIDAD	PERIODICIDAD
<ol style="list-style-type: none"> 1. Procesos 2. Programas de prevención 3. Actas 4. Matriz de seguimientos al programa Hogar Gestor 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Copia: física, en equipo de computo 2. Copia: en equipo de computo 3. Copia: física 4. Copia: en equipo de cómputo plataforma ICBF 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diario 2. Trimestral 3. Bimestral 4. Mensual 5. Mensual

Cr 9 9-02; Conmutador: (57) 82460290 /
 Telefax: (57) 82461309; Código postal: 735560
 Página web: www.chaparral-tolima.gov.co
 Email principal: alcaldia@chaparral-tolima.gov.co
 Twitter: @chaparralcaldia





MUNICIPIO DE CHAPARRAL
NIT: 800.100.053 – 1

<p>5. Matriz de PARD (Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos) a los NNA (Niños, Niñas y Adolescentes)</p>	<p>5. Copia: en equipo de cómputo, plataforma ICBF</p>	
---	--	--

FAMILIAS EN ACCIÓN		
INFORMACIÓN	SEGURIDAD	PERIODICIDAD
<p>1. Solicitud de encuesta</p> <p>2. Solicitud retiro de fichas</p> <p>3. Solicitud retiro de personas</p> <p>4. Solicitud inclusión personas</p> <p>5. Solicitud inconformidad de puntaje</p> <p>6. Solicitud modificar fichas (actualizar documentos, corrección de datos)</p> <p>7. Plan Operativo Anual del</p>	<p>1. Copia: en plataforma del SISBEN</p> <p>2. Copia: en plataforma del SISBEN</p> <p>3. Copia: en plataforma del SISBEN</p> <p>4. Copia: en plataforma del SISBEN</p> <p>5. Copia: en plataforma del SISBEN</p> <p>6. Copia: en plataforma del SISBEN</p> <p>7. Copia: física</p> <p>8. Copia: física</p>	<p>1. Diario</p> <p>2. Diario</p> <p>3. Diario</p> <p>4. Diario</p> <p>5. Diario</p> <p>6. Diario</p> <p>7. Semestral</p> <p>8. Semestral</p>

Cr 9 9-02; Conmutador: (57) 82460290 /
 Telefax: (57) 82461309; Código postal: 735560
 Página web: www.chaparral-tolima.gov.co
 Email principal: alcaldia@chaparral-tolima.gov.co
 Twitter: @chaparralcaldia





MUNICIPIO DE CHAPARRAL
NIT: 800.100.053 – 1

programa más familias en acción		
8. Seguimiento al convenio interadministrativo entre prosperidad social y alcaldía municipal MFA		

VÍCTIMAS		
INFORMACIÓN	SEGURIDAD	PERIODICIDAD
1. Atención y orientación a la población víctima del conflicto armado en Roncesvalles	1. Copia: en las plataformas VIVANTO y SGV	1. Diario

DEPORTES Y TURISMOS		
INFORMACIÓN	SEGURIDAD	PERIODICIDAD
1. Correspondencia 2. Solicitudes 3. Proyectos 4. Planillas deportivas	1. Copia: física 2. Copia: física 3. Copia: física, en equipo de computo 4. Copia: física	1. Diario 2. Diario 3. Mensual 4. Semanal

Cr 9 9-02; Conmutador: (57) 82460290 /
Telefax: (57) 82461309; Código postal: 735560
Página web: www.chaparral-tolima.gov.co
Email principal: alcaldia@chaparral-tolima.gov.co
Twitter: @chaparralcaldia





MUNICIPIO DE CHAPARRAL
NIT: 800.100.053 – 1

ARCHIVO CENTRAL		
INFORMACIÓN	SEGURIDAD	PERIODICIDAD
1. Comprobantes de egresos e ingresos	1. Copia: física	1. Diario
2. Correspondencia	2. Copia: física, en correo electrónico	2. Diario
3. Convenios	3. Copia: física	3. Diario
4. Contratos de mínima cuantía, mano de obra y OPS	4. Copia: física	4. Diario
5. Actos administrativos	5. Copia: física	5. Diario
6. Decretos	6. Copia: física	6. Diario
7. Resoluciones	7. Copia: física	7. Diario
8. Acuerdos	8. Copia: física	8. Diario
9. Proyectos de acuerdos	9. Copia: física	9. Diario
10. Información general	10. Copia: física	10. Diario
11. Libros de posesiones	11. Copia: física	11. Diario
12. Libros contables	12. Copia: física	12. Diario
13. Extractos bancarios	13. Copia: física	13. Diario
14. Traslados bancarios	14. Copia: física	14. Diario
15. Actas	15. Copia: física	15. Diario
16. Nominas	16. Copia: física	16. Diario
17. Hojas de vida	17. Copia: física	17. Diario
18. Proyectos	18. Copia: física	18. Diario
19. Inventarios	19. Copia: física	19. Mensual, Anual
20. Transferencias documentales	19. Copia: en servidor local	20. Anual
	20. Copia: física, en servidor local	21. Definitivo
	21. Copia: física, en servidor local	22. Definitivo
	22. Copia: física, en servidor local	

Cr 9 9-02; Conmutador: (57) 82460290 /
 Telefax: (57) 82461309; Código postal: 735560
 Página web: www.chaparral-tolima.gov.co
 Email principal: alcaldia@chaparral-tolima.gov.co
 Twitter: @chaparralcaldia





MUNICIPIO DE CHAPARRAL
NIT: 800.100.053 – 1

21. Tablas de retención documental		
22. Tablas de valoración documental		

ALMACEN		
INFORMACIÓN	SEGURIDAD	PERIODICIDAD
1. Acta de entrega	1. Copia: física	1. Diario
2. Comprobante de entrada de almacén	2. Copia: PRADMA	2. Diario
3. Comprobante de salida de almacén	3. Copia: PRADMA	3. Diario
4. Certificaciones de entradas y salidas de almacén	4. Copia: física	4. Semanal
5. Actualizaciones de inventarios	5. Copia: en equipo de computo	5. Diario
6. Ordenes de suministro	6. Copia: PRADMA	6. Semanal
7. Respuesta de oficios correspondiente al almacén	7. Copia: física	7. Semanal

Cr 9 9-02; Conmutador: (57) 82460290 /
 Telefax: (57) 82461309; Código postal: 735560
 Página web: www.chaparral-tolima.gov.co
 Email principal: alcaldia@chaparral-tolima.gov.co
 Twitter: @chaparralcaldia

